

УТВЕРЖДЕНО:

Решением Общего собрания членов
Ассоциации «Межрегиональная Группа
Проектировщиков»
(Протокол № 21 от «01» октября 2024 г.)

Председатель Общего Собрания

 /С.А. Наумов/

**Стандарты и правила предпринимательской или
профессиональной деятельности, обязательные для
выполнения всеми членами Ассоциации
«Саморегулируемая организация «Межрегиональная
Группа Проектировщиков»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие Стандарты и правила предпринимательской или профессиональной деятельности (далее по тексту «Стандарт») Ассоциации «Саморегулируемая организация «Межрегиональная Группа Проектировщиков» (далее по тексту «Ассоциация»), устанавливает порядок взаимодействия юридических лиц и индивидуальных предпринимателей - членов Ассоциации, осуществляющих деятельность в области подготовки проектной документации, с целью сбалансированности их взаимных интересов, а также для качественного обеспечения потребителей их услугами.

1.2. Настоящий Стандарт разработан в соответствии с Федеральным законом от 01.12.2007 № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях», Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», и Уставом Ассоциации, иными нормативно-правовыми актами.

1.3. В настоящем Стандарте применяются следующие термины и определения:

1.4. Заинтересованные лица - члены Ассоциации, лица, входящие в состав органов управления Ассоциации, ее работники, действующие на основании трудового договора или гражданско-правового договора.

1.5. Конфликт интересов - ситуация, при которой личная заинтересованность указанных выше лиц влияет или может повлиять на исполнение ими своих профессиональных обязанностей и (или) влечет за собой возникновение противоречия между такой личной заинтересованностью и законными интересами Ассоциации или угрозу возникновения противоречия, которое способно привести к причинению вреда законным интересам Ассоциации.

1.6. Потребитель - юридические и физические лица, использующие услуги членов Ассоциации для своих нужд.

1.7. Предмет саморегулирования - предпринимательская или профессиональная деятельность субъектов, объединенных в Ассоциации.

1.8. Саморегулирование - самостоятельная и инициативная деятельность, которая осуществляется субъектами предпринимательской или профессиональной деятельности и содержанием которой являются разработка и установление стандартов и правил указанной деятельности, а также контроль за соблюдением требований указанных стандартов и правил.

1.9. Саморегулируемая организация - некоммерческая организация, созданная в целях саморегулирования, основанная на членстве, объединяющая субъектов предпринимательской деятельности исходя из единства отрасли производства товаров (работ, услуг) или рынка произведенных товаров (работ, услуг) либо объединяющая субъектов профессиональной деятельности определенного вида.

1.10. Стандарты и правила саморегулируемой организации (Стандарт) - требования к осуществлению предпринимательской или профессиональной деятельности, обязательные для выполнения всеми членами Ассоциации.

1.11. Субъекты предпринимательской деятельности - индивидуальные предприниматели и юридические лица, осуществляющие определяемую в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации предпринимательскую деятельность.

1.12. Настоящий Стандарт направлен на устранение или урегулирование конфликтов интересов членов Ассоциации.

1.13. Настоящий Стандарт обеспечивает реализацию членами Ассоциации требований действующего законодательства о техническом регулировании.

1.14. Положения настоящего Стандарта применяются на территории Российской Федерации.

2. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ

2.1. Ассоциация после получения статуса саморегулируемой организации и в течение всего дальнейшего времени должна иметь:

- 2.1.1. Сведения о внесении такой организации в государственный реестр саморегулируемых организаций
- 2.1.2. В своих учредительных и иных документах, а также при осуществлении своей деятельности слова "саморегулируемая", "саморегулирование" и производные от слова "саморегулирование".
- 2.1.3. План проведения Ассоциацией проверок деятельности своих членов.
- 2.1.4. Документы, подтверждающие результаты проверок членов Ассоциации.
- 2.1.5. Документы, подтверждающие наличие способов обеспечения ответственности членов Ассоциации перед потребителями произведенных товаров (работ, услуг) и иными лицами.
- 2.1.6. Объединение в составе Ассоциации в качестве ее членов не менее чем пятидесяти индивидуальных предпринимателей и (или) юридических лиц, осуществляющих проектирование.
- 2.1.7. Стандарты и правила предпринимательской или профессиональной деятельности.
- 2.2. Ассоциация не должна:
 - 2.2.1. находиться в стадии ликвидации или реорганизации.
 - 2.2.2. осуществлять деятельность и совершать действия, влекущие за собой возникновение конфликта интересов Ассоциации и интересов ее членов.
 - 2.2.3. иметь вступившее в законную силу решение суда об исключении сведений об Ассоциации из государственного реестра саморегулируемых организаций на основании ее несоответствия требованиям действующего законодательства.
 - 2.2.4. иметь не устранившихся замечаний аудиторского заключения по результатам проверки деятельности Ассоциации за последний год.
 - 2.2.5. Ассоциация не вправе самостоятельно осуществлять деятельность по сертификации продукции, работ и услуг членов Ассоциации.

3. ТРЕБОВАНИЯ, ПРЕДЪЯВЛЯЕМЫЕ К ЧЛЕНАМ АССОЦИАЦИИ

- 3.1. Деятельность Ассоциации основана на членстве лиц, осуществляющих подготовку проектной документации.

Членство субъектов предпринимательской или профессиональной деятельности в Ассоциации является добровольным.
- 3.2. Члены Ассоциации не должны:
 - 3.2.1. Осуществлять свою деятельность в ущерб иным субъектам предпринимательской или профессиональной деятельности.
 - 3.2.2. Устанавливать требования, способствующие созданию недобросовестной конкуренции.
 - 3.2.3. Совершать действия, причиняющие моральный вред или ущерб потребителям товаров (работ, услуг) и иным лицам.
 - 3.2.4. Совершать действий, причиняющих ущерб деловой репутации члена Ассоциации либо деловой репутации Ассоциации.
 - 3.2.5. Допускать недобросовестную конкуренцию, в том числе:
 - распространение ложных, неточных или искаженных сведений, которые могут причинить убытки хозяйствующему субъекту либо нанести ущерб его деловой репутации;
 - введение в заблуждение в отношении характера, способа и места производства, потребительских свойств, качества и количества товара или в отношении его производителей;
 - некорректное сравнение хозяйствующим субъектом производимых или реализуемых им товаров с товарами, производимыми или реализуемыми другими хозяйствующими субъектами;
 - продажа, обмен или иное введение в оборот товара, если при этом незаконно использовались результаты интеллектуальной деятельности и приравненные к ним средства индивидуализации юридического лица, средства индивидуализации продукции, работ, услуг;
 - незаконное получение, использование, разглашение информации, составляющей коммерческую, служебную или иную охраняемую законом тайну.
 - 3.2.6. Иметь не исполненных предписаний надзорных органов.

3.2.7. Отказывать в предоставлении исполнительному органу Ассоциации документов необходимых для проведения анализа и контроля деятельности члена такой организации.

3.3. Члены Ассоциации должны иметь:

3.3.1. Обученный персонал.

3.3.2. Участвовать в деятельности Ассоциации при обсуждении вопросов порядка взаимодействия ее членов.

Неявка члена Ассоциации на обсуждение таких вопросов без уважительных причин является основанием для привлечения его к дисциплинарной ответственности, вплоть до его исключения из Ассоциации.

Решение постоянно действующего коллегиального органа управления Ассоциации об исключении лица из членов Ассоциации может быть обжаловано лицом, исключенным из членов Ассоциации, в Арбитражном суде Свердловской области.

Привлечение к дисциплинарной ответственности не является основанием для освобождения члена Ассоциации от обсуждения вопросов, включенных в повестку заседания органов управления Ассоциации.

3.3.3. Принимать решения по вопросам повестки заседания, органов управления Ассоциации. Необоснованный отказ от принятия решения не допускается.

3.3.4. Исполнять решения исполнительных органов Ассоциации, в том числе по вопросам урегулирования порядка взаимодействия ее членов.

3.4. Индивидуальный предприниматель или юридическое лицо в период членства в Ассоциации должны иметь в наличии двух специалистов по организации архитектурно-строительного проектирования (с функционалом инженера проекта (ГИП), главного архитектора проекта (ГАП)), по месту основной работы, трудовая функция которых включает выполнение работ по подготовке проектной документации

3.5. Сведения об указанных специалистах, должны быть включены в национальный реестр специалистов в области инженерных изысканий и архитектурно-строительного проектирования, в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

3.6. Требования к минимальной численности специалистов индивидуального предпринимателя или юридического лица по месту основной работы могут быть увеличены Ассоциацией, в том числе при необходимости осуществления ими трудовой функции, включающей организацию архитектурно-строительного проектирования в зависимости от их технической сложности и потенциальной опасности, от стоимости одного договора на подготовку проектной документации.

3.7. Требования к членам Ассоциации, выполняющим подготовку проектной документации на особо опасных, технически сложных и уникальных объектах, дифференцированные с учетом технической сложности и потенциальной опасности таких объектов устанавливается соответствующим внутренним документом Ассоциации, на основании требований, устанавливаемых Правительством Российской Федерации.

3.8. В Ассоциации установлены следующие требования к минимальной численности специалистов индивидуального предпринимателя или юридического лица по месту основной работы в зависимости от заявляемого уровня ответственности, осуществляющих подготовку проектной документации, за исключением особо опасных, технически сложных и уникальных объектов капитального строительства.

№	Уровень ответственности	Наименования компенсационных фондов	Количество специалистов
1.	1 уровень (не превышает 25-ть миллионов рублей)	КФ ВВ	2
		КФ ОДО	
2.	2 уровень	КФ ВВ	

	(не превышает 50-т миллионов рублей)	КФ ОДО	
3.	3 уровень (не превышает 300-та миллионов рублей)	КФ ВВ	2
		КФ ОДО	
4.	4 уровень (составляет 300-та миллионов рублей и более)	КФ ВВ	2
		КФ ОДО	
		КФ ОДО	

3.9. Специалистом по организации архитектурно-строительного проектирования является физическое лицо, которое имеет право осуществлять по трудовому договору, заключенному с индивидуальным предпринимателем или юридическим лицом, трудовые функции по организации выполнения работ по подготовке проектной документации, в том числе, в должности главного инженера проекта, главного архитектора проекта и сведения о котором включены в национальный реестр специалистов в области инженерных изысканий и архитектурно-строительного проектирования.

4. КОНТРОЛЬ АССОЦИАЦИИ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ СВОИХ ЧЛЕНОВ

4.1. Для осуществления деятельности Ассоциацией должны быть созданы специализированные органы, осуществляющие контроль за соблюдением членами Ассоциации требований стандартов и правил предпринимательской или профессиональной деятельности и рассмотрение дел о применении в отношении членов Ассоциации мер дисциплинарного воздействия, предусмотренных внутренними документами Ассоциации.

4.2. Контроль за осуществлением членами Ассоциации предпринимательской или профессиональной деятельности проводится работниками соответствующего структурного подразделения Ассоциации путем проведения плановых и внеплановых проверок.

4.3. Предметом плановой проверки является соблюдение членами Ассоциации требований стандартов и правил Ассоциации. Продолжительность плановой проверки устанавливается постоянно действующим коллегиальным органом управления Ассоциации. Плановая проверка проводится не реже одного раза в год.

4.4. Основанием для проведения Ассоциацией внеплановой проверки может являться направленная в Ассоциацию жалоба на нарушение членом Ассоциации требований стандартов и правил Ассоциации.

4.5. В случае выявления нарушения членом Ассоциации требований стандартов и правил Ассоциации материалы проверки передаются в орган по рассмотрению дел о применении в отношении членов Ассоциации мер дисциплинарного воздействия.

4.6. При рассмотрении жалоб на действия членов Ассоциации в рамках внеплановой проверки, орган по рассмотрению дел о применении в отношении членов Ассоциации мер дисциплинарного воздействия обязан приглашать на свои заседания лиц, направивших такие жалобы, а также членов Ассоциации, в отношении которых рассматриваются дела о применении мер дисциплинарного воздействия.

4.7. В случае установления фактов нарушения членом требований стандартов и правил Ассоциации орган по рассмотрению дел о применении в отношении членов Ассоциации мер дисциплинарного воздействия принимает решение о привлечении этого члена к дисциплинарной ответственности.

4.8. Орган по рассмотрению дел о применении в отношении членов Ассоциации мер дисциплинарного воздействия в случаях, установленных Ассоциацией, вправе принять решение о применении следующих мер дисциплинарного воздействия:

4.8.1. вынесение предписания, обязывающего члена Ассоциации устранить выявленные нарушения и устанавливающего сроки устранения таких нарушений;

- 4.8.2. вынесение члену Ассоциации предупреждения;
 - 4.8.3. наложение на члена Ассоциации штрафа;
 - 4.8.4. приостановление права осуществлять подготовку проектной документации;
 - 4.8.5. исключение из членов Ассоциации.
 - 4.8.6. иные установленные внутренними документами Ассоциации меры.
- 4.9. Любой член Ассоциации в случае нарушения его прав и законных интересов действиями (бездействием) Ассоциации, ее работников и (или) решениями ее органов управления вправе оспаривать такие действия (бездействие) и (или) решения в судебном порядке, а также требовать в соответствии с законодательством Российской Федерации возмещения Ассоциации причиненного ему вреда.

5. ЗАИНТЕРЕСОВАННЫЕ ЛИЦА. КОНФЛИКТ ИНТЕРЕСОВ. ПРЕДОТВРАЩЕНИЕ И УРЕГУЛИРОВАНИЕ КОНФЛИКТОВ.

5.1. Под личной заинтересованностью понимается материальная или иная заинтересованность, которая влияет или может повлиять на обеспечение прав и законных интересов Ассоциации организации и (или) ее членов.

5.2. Заинтересованные лица должны соблюдать интересы Ассоциации, прежде всего в отношении целей ее деятельности, и не должны использовать возможности, связанные с осуществлением ими своих профессиональных обязанностей, или допускать использование таких возможностей в целях, противоречащих целям, указанным в учредительных документах некоммерческой организации.

5.3. Заинтересованные лица обязаны незамедлительно докладывать о наличии конфликта интересов в Совет Ассоциации для разрешения ситуации и выработки консенсуса.

5.4. В случае, если заинтересованные лица предполагают совершение действий, прямо не предусмотренных Уставом Ассоциации, то они обязаны незамедлительно сообщить о своей заинтересованности в этих действиях Единоличному исполнительному органу Ассоциации и/или Совету Ассоциации или вынести данный вопрос на обсуждение Общего собрания и осуществлять указанные действия только после его положительного решения.

5.5. Независимый член постоянно действующего коллегиального органа управления Ассоциации предварительно в письменной форме обязан заявить о конфликте интересов, который влияет или может повлиять на объективное рассмотрение вопросов, включенных в повестку заседания этого органа, и принятие по ним решений и при котором возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью указанного независимого члена и законными интересами Ассоциации, которое может привести к причинению вреда этим законным интересам Ассоциации.

5.6. В случае нарушения независимым членом постоянно действующего коллегиального органа управления обязанности заявить о конфликте интересов и причинения в связи с этим вреда законным интересам Ассоциации, которые подтверждены решением суда, общее собрание может принять решение о досрочном прекращении полномочий независимого члена.

6. ОТЧЕТЫ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ

6.1. Ассоциация осуществляет анализ деятельности своих членов в т.ч. на основании информации, представляемой ими в Ассоциацию в форме отчетов о совокупном размере договорных обязательств.

6.2. Отчеты членов Ассоциации предоставляются в виде ежегодного отчета, порядок, формы и сроки предоставления таких отчетов устанавливаются внутренними положениями Ассоциации.

6.3. Уведомление о юридически значимом факте предоставляется членом Ассоциации в случае внесения изменения в учредительные документы, изменения структуры и персонального состава единоличного либо коллегиального исполнительного органа, возникновения конфликта интересов, изменения места нахождения члена Ассоциации и/или изменения иных реквизитов. К

такому уведомлению должны быть приложены заверенные членом Ассоциации документы, подтверждающие возникновение юридически значимого факта.

6.4. В случае установления Ассоциацией изменения юридически значимых фактов, установленных в п. 6.3 настоящего Положения путем самостоятельного анализа членом Ассоциации, последняя самостоятельно запрашивает документы, необходимые для подтверждения изменившихся юридических фактов, а также вносит изменения в реестр членом Ассоциации, в случае, если такие изменения подлежат внесению в реестр членом Ассоциации.

6.5. При недостаточности представленных к отчету документов, а так же при необходимости выяснения дополнительных сведений относительно предмета отчета, орган, рассматривающий отчет, вправе запросить у члена Ассоциации либо у иных членом Ассоциации, должностных лиц и работников Ассоциации дополнительные документы.

6.6. Срок рассмотрения отчетов исполнительным органом не более десяти рабочих дней. В данный срок не включается время необходимое на запрос и получение дополнительных документов, запрошенных рассматривающими отчет органами Ассоциации.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Настоящий Стандарт, изменения, внесенные в него, решение о признании настоящего Положения утратившим силу, вступает в силу не ранее чем со дня внесения сведений о них в государственный реестр саморегулируемых организаций в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.2. Внесение изменений в настоящий Стандарт производится в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, Уставом Ассоциации и внутренними документами Ассоциации, решением Общего собрания членом Ассоциации.